



Утверждаю:

Директор МБУ МЦБ

Н.Ю. Мишина

2020 г.

ПЛАН

работы антитеррористической комиссии по противодействию терроризму и экстремизму на 2020 год

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
1.	Распределение обязанностей между членами комиссии и работников МБУ МЦБ	Мишина Н. Ю.	Январь 2020 года
2.	Совещания, собрания и другие мероприятия	Члены АТК	По мере поступления указаний
3.	Провести учебно-тренировочные занятия на темы: 1. «Обучение персонала навыкам безопасного поведения при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде в МБУ МЦБ» 2. «Обучение персонала навыкам безопасного поведения при поступлении угрозы террористического акта по телефону МБУ МЦБ»	Члены АТК	2 раза в год Апрель; сентябрь
4.	Комплектование книжных фондов библиотек литературой по правовым и юридическим вопросам, специализированной литературой, электронными изданиями антитеррористической направленности	Катеева З. Ф. Габдулхакова Р. А.	В течение года
5.	Ежедневные проверки прилегающей территории и помещений МБУ МЦБ на предмет антитеррористической	Члены АТК	В течение года



Утверждаю
Директор МБУ МЦБ
Н.Ю. Мишина

План мероприятий по охране труда и технике безопасности
МБУ «Межпоселенческая центральная библиотека» МР Шаранский район РБ на 2020 год.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные
1.	Создать комиссию по охране труда и технике безопасности. Назначить ответственного по охране труда и технике безопасности.	январь	Мишина Н.Ю.
2.	Своевременно проводить инструктажи: - вводные; - на рабочем месте; - периодические;	при поступлении на работу 2 раза в год	Мишина Н.Ю. Субаева И.В. Агапитова Л.Г. Минлигареева И.Б.
3.	Разработать план мероприятий по проведению месячника охраны труда.	апрель	Субаева И.В.
4.	Приобрести справочники, плакаты, книги по охране труда и технике безопасности.	в течение года	Мишина Н.Ю.
5.	Вести регистрацию и учет несчастных случаев, связанных с производством в соответствии с Положением.	в течение года	Мишина Н.Ю.
6.	Доукомплектовать аптечки медикаментами, необходимыми для оказания неотложной помощи по сельским библиотекам.	в течение года	Мишина Н.Ю.
7.	Приобрести новые рабочие халаты, перчатки, моющие и дезинфицирующие средства.	2-3 квартал	Мишина Н.Ю.
8.	Регулярно проводить санитарные дни.	1 раз в месяц	Зав. отделами, гл.библиотекари с/б
9.	Своевременно очищать крыши во избежание схода снега.	Декабрь-март	Плаксин В.А.
10.	Регулярно проводить проверку надежности конструкций светильников, ламп.	ежемесячно	Плаксин В.А.
11.	Организация и проведение периодических медицинских осмотров работников МБУ МЦБ	ежегодно	Мишина Н.Ю.
12.	Укрепление материально-технической базы и обеспечение пожарной безопасности (в том числе организация проверки заземления и сопротивления изоляции)	в течение года	Мишина Н.Ю.
13.	Освещение вопросов охраны труда и техники безопасности на проводимых районных семинарах и совещаниях	в течение года	Мишина Н.Ю. Субаева И.В. Агапитова Л.Г. Минлигареева И.Б.

Ответственный по охране труда и технике безопасности

Субаева И.В.



Утверждаю
Директор МБУ МЦБ
Мишина Н.Ю.

План проведения учений и тренировок МБУ МЦБ в области обеспечения пожарной безопасности на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия (учение, тренировка, конкурс)	Тема учения, тренировки	Дата проведения (число, месяц, год)	Ответственные исполнители	Кто привлекается
1	2	3	4	5	6
1.	Тренировка	«Действия персонала и пользователей библиотеки в случае возникновения пожара в помещении»	апрель 2020г.	Мишина Н. Ю. Агапитова Л.Г	Персонал МБУ МЦБ
2	Беседа с пользователями	«Как избежать пожара в саду», «Правила поведения в лесу»	Апрель – май 2020 г.	Мишина Н.Ю. Агапитова Л.Г.	Пользователи библиотеки
3.	Инструктаж	«Гроза и молния: как обезопасить себя»	июнь 2020 г.	Мишина Н.Ю. Агапитова Л.Г.	Персонал МБУ МЦБ
4.	Инструктаж	«Соблюдение пожарной безопасности при проведении новогодних праздников»	декабрь 2020 г.	Мишина Н.Ю. Агапитова Л.Г.	Персонал МБУ МЦБ

Отв. по пожарной безопасности:  Агапитова Л.Г.